Справка действительна для предоставления в Банк
в течение 30 календарных дней с даты её оформления

СПРАВКА
о доходах за период
с _____ 20__ года по _____ 20__ года
для подтверждения дохода заемщика ПАО «Совкомбанк»

Дата выдачи справки «___»__ _____20___ г.

Дана гр. _____
(фамилия имя, отчество)

о том, что он (а) действительно работает _____
(должность)

в _____
(*полное наименование предприятия, учреждения, организации***)**

Адрес предприятия:_____ _____
индекс
Телефон(ы) отдела кадров: _____

Телефон(ы) бухгалтерии: _____

ИНН _____ ОГРН _____

Срок действия трудового соглашения (договора) *(отметить нужное)***:**

☐ **1) с «___»** _____20____г. по **«___»** _____20_____ г.

☐ **2) с «___»** _____20____г. на неопределенный срок

Среднемесячный доход за последние __ месяцев составляет: _____
(цифрами и прописью)
_____

В том числе:

МЕСЯЦ	**Начислено всего**	**Удержан налог**	**Прочие (алименты , по исп. листам и т.д.)**	**Подлежит к выдаче**
ИТОГО				

Руководитель _____ _____
(Ф.И.О. полностью)

М.П.

Главный бухгалтер _____ _____
(Ф.И.О. полностью)

Справка выдается администрацией предприятия, организации по месту работы заемщика в одном экземпляре и предоставляется в ПАО «Совкомбанк».

Справки не выдаются:
- при наличии удержаний по исполнительным листам в размере более 50 % заработной платы
- сотрудникам, подлежащим увольнению.

При отсутствии в штате предприятия (организации) должности главного бухгалтера или другого должностного лица, выполняющего его функции, справка подписывается только руководителем предприятия (организации). В этом случае должна быть сделана отметка, заверенная подписью руководителя предприятия « Должность главного бухгалтера в штате предприятия отсутствует».